

Số: /PGDDĐT- THCS

Thanh Miện, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện
đối với cấp học THCS năm học 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cơ sở giáo dục phổ thông; Thực hiện Kế hoạch số 1999/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 19/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh đối với bậc Trung học năm học 2024-2025; Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với cấp học THCS, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện đối với cấp THCS năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên (GV) đạt danh hiệu GV dạy giỏi cấp huyện, nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của toàn ngành;

- Tạo điều kiện để giáo viên giao lưu, trao đổi kinh nghiệm, tạo cơ hội cho giáo viên tự học, sáng tạo trong công tác giảng dạy; tạo động lực để giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân, đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học;

- Kết quả Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên; từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; Hội thi là căn cứ để tuyển chọn giáo viên tham dự Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh năm học 2024-2025.

2. Yêu cầu

- Hội thi được tổ chức theo đúng các quy định tại Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT;

- Tổ chức Hội thi đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm giảng dạy và nghiên cứu giáo dục.

II. Môn Thi, đối tượng và điều kiện tham gia Hội thi

1. Môn thi: Khoa học tự nhiên (nội dung Sinh học); Tiếng Anh.

2. Đối tượng và điều kiện tham dự Hội thi

2.1. Đối tượng tham gia Hội thi

Là giáo viên đang trực tiếp giảng dạy môn Khoa học tự nhiên (nội dung Sinh học) và môn Tiếng Anh tại các trường THCS trên địa bàn huyện.

2.1. Điều kiện tham gia Hội thi

- Giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo; đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường; có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên từ năm học 2023-2024 đến trước khi tổ chức Hội thi cấp huyện năm học 2024-2025.

- Được nhà trường chọn cử tham gia Hội thi cấp huyện.

3. Hồ sơ dự thi

- Danh sách giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi (*theo mẫu đính kèm Công văn*), cùng các minh chứng;

- Bản sao kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp của năm học 2023-2024;

- Bản sao giấy chứng nhận GVG cấp trường từ năm học 2023-2024 đến trước khi tổ chức Hội thi cấp huyện năm học 2024-2025.

- 04 bản báo cáo về một biện pháp, giải pháp nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân giáo viên tham gia dự thi tại đơn vị. Bản báo cáo phải được lãnh đạo đơn vị xác nhận là đã áp dụng có hiệu quả và lần đầu tiên dùng để đăng kí thi giáo viên dạy giỏi các cấp, chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó. Báo cáo dài không quá 10 trang A4. Kết cấu báo cáo (*theo mẫu đính kèm*).

III. Nội dung thi

Mỗi giáo viên tham gia Hội thi phải tham gia dự thi đủ 2 nội dung:

- Trình bày một biện pháp nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy qua hình thức thuyết trình, trả lời phỏng vấn của Ban giám khảo trong thời gian tối đa là 30 phút.

- Thực hành dạy 01 tiết trong chương trình môn học tại thời điểm diễn ra Hội thi (*do Ban tổ chức xác định bằng hình thức bắt thăm*). Tiết dạy được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên được chuẩn bị bài giảng trong 02 ngày tính theo thời khóa biểu của Hội thi.

IV. Đánh giá kết quả dự thi của giáo viên

1. Cách thức đánh giá kết quả dự thi của giáo viên

1.1. Nội dung 1: Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy của giáo viên tham gia dự thi được ít nhất 03 giám khảo đánh giá trên cơ sở báo cáo, kết quả thuyết trình và trả lời phỏng vấn (*có tiêu chí đánh giá đính kèm*). Giáo viên được đánh giá Đạt ở nội dung thi 1 khi được ít nhất 2/3 giám khảo đánh giá Đạt.

Kết quả phân thi nội dung 1 là điều kiện để giáo viên tiếp tục dự thi nội dung 2 (thực hành 01 tiết dạy).

1.2. Nội dung 2: Tiết dạy thực hành được các giám khảo chấm độc lập bằng phiếu kín theo mẫu phiếu đánh giá.

Sau khi hoàn thành phần thi thực hành, Ban Giám khảo tổ chức họp với giáo viên dự thi, nhận xét, đánh giá chung những thành công, hạn chế của giáo viên dự thi.

2. Công nhận danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp huyện tại Hội thi

Giáo viên được công nhận danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp huyện khi tham dự đủ 2 nội dung dự thi, trong đó:

- Đủ điều kiện thi thực hành tiết dạy;
- Tiết dạy được ít nhất 2/3 số giám khảo (hoặc ít nhất 01 giám khảo nếu có 02 giám khảo tham gia đánh giá) đánh giá xếp loại Giỏi, không có giám khảo nào đánh giá từ loại Trung bình trở xuống. Trong trường hợp phiếu đánh giá giờ dạy của giám khảo nào có điểm lệch với điểm trung bình của các giám khảo trên 2,0 điểm thì phiếu chấm đó không hợp lệ.
- Danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp huyện của giáo viên được bảo lưu trong thời hạn 01 năm tiếp theo năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp huyện; là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ, chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành.

3. Khen thưởng cá nhân, tập thể

Đối với cá nhân: Căn cứ để khen thưởng cá nhân có thành tích xuất sắc tại Hội thi dựa vào kết quả thi giảng tính từ cao xuống thấp trong toàn huyện; giáo viên được các giám khảo xếp loại tiết dạy loại giỏi; Ban tổ chức quyết định số lượng cá nhân được khen thưởng.

Đối với tập thể: Căn cứ để khen thưởng tập thể có thành tích xuất sắc tại Hội thi dựa vào điểm trung bình các giáo viên của đơn vị dự thi tính từ cao xuống thấp trong toàn huyện (ưu tiên tập thể có nhiều tiết dạy xếp loại giỏi); Ban tổ chức quyết định số lượng tập thể được khen thưởng. Môn thi nào không có giáo viên dự thi, trường báo cáo về Phòng GDĐT trước khi nộp hồ sơ dự thi; nếu lý do không chính đáng thì điểm thi của môn thi đó của trường tính là 0

điểm;

V. Hình thức tổ chức, thời gian, địa điểm tổ chức hội thi

1. Hình thức tổ chức

a. Nội dung 1: Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy được tổ chức tại Phòng GDĐT

b. Nội dung 2: Tiết dạy thực hành tổ chức tại các cụm trường, giám khảo chung cho 3 cụm do Phòng GDĐT phân công.

Phòng GDĐT giao cho các cụm trường tổ chức; các cụm trường tổ chức họp và xây dựng kế hoạch tổ chức thi giảng đảm bảo theo quy định.

Cụm 1: Gồm 06 trường THCS: Cao Thắng, Chi Lăng Bắc, Chi Lăng Nam, Ngũ Hùng, Hồng Phong, Thanh Giang. Cụm trưởng là Đ/C Nguyễn Xuân Hải, Cụm phó là Đ/C Nguyễn Văn Tám.

Cụm 2: Gồm 06 trường THCS: Lê Hồng, Lam Sơn, Nguyễn Lương Bằng, Phạm Kha, Tứ Cường, Thị Trấn. Cụm trưởng là Đ/C Nguyễn Thị Ngân, Cụm phó là Đ/C Nguyễn Xuân Quỳnh.

Cụm 3: Gồm 06 trường THCS: Đoàn Kết, Đoàn Tùng, Hồng Quang, Ngô Quyền, Tân Trào, Thanh Tùng. Cụm trưởng là Đ/C Đặng Xuân Khôi, Cụm phó là Đ/C Nguyễn Văn Thuận.

2. Thời Gian

- Trước ngày 05/11/2024: Các trường nộp hồ sơ dự thi về Phòng GDĐT, văn bản giấy gửi về đồng chí Lưu Đình Giảng, văn bản điện tử gửi về gmail thcs.pgdtm@gmail.com.

- 7h30' ngày 07/11/2024: Khai mạc Hội thi; thi nội dung 1 tại Phòng GDĐT.

- Từ ngày 08/11/2024: Các cụm nhận danh sách giáo viên đủ điều kiện tham gia thi nội dung 2; tổ chức họp để hoàn thiện kế hoạch (trên cơ sở dự thảo kế hoạch do cụm trưởng, cụm phó xây dựng).

- Các cụm tổ chức bắt thăm tiết dạy không quá 02 ngày trước thời điểm thi giảng.

- Từ 7h ngày 13/11/2024: Các cụm tổ chức cho giáo viên thi nội dung 2 và rút kinh nghiệm các tiết dạy. Lịch cụ thể như sau:

Cụm 1: Từ 7h ngày 13/11/2024.

Cụm 2: Từ 7h ngày 14/11/2024.

Cụm 3: Từ 7h ngày 15/11/2024.

- Sau mỗi tiết thi giảng, các giám khảo phải cho phiếu chấm điểm của từng tiết dạy vào phong bì, dán, ký niêm phong và nộp ngay cho cụm trưởng.

Sau khi kết thúc thi giảng, cụm nộp toàn bộ phong bì niêm phong chứa phiếu chấm về Phòng GDĐT (qua đồng chí Lưu Đình Giảng).

3. Địa điểm thi giảng

Các cụm tự quyết định địa điểm hội giảng tại cụm mình và báo cáo với Phòng GDĐT

Tổng kết Hội thi tại Phòng GDĐT (*lịch tổng kết Phòng GDĐT thông báo sau*).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường, bồi dưỡng tuyển chọn giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện (theo đơn vị cụm trường).

- Các cụm xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi tại cụm một cách chi tiết cụ thể gửi về cho các đơn vị trong cụm và gửi về phòng GDĐT (qua đồng chí Lưu Đình Giảng).

- Căn cứ kết quả Hội thi, Phòng GDĐT tổ chức lựa chọn những giáo viên có thành tích cao để triệu tập tham gia hội thi cấp tỉnh theo kế hoạch của Sở GDĐT.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường THCS thực hiện nghiêm túc các nội dung Kế hoạch, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận chuyên môn cấp học) để được hướng dẫn giải quyết./.

(Công văn này thay giấy triệu tập).

Nơi nhận:

- Lãnh đạo, chuyên viên PGDĐT;
- Các trường THCS trong huyện;
- Lưu: VT, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Anh Tuấn

TIÊU CHÍ VÀ CÁCH ĐÁNH GIÁ BÁO CÁO
 “Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy”
 Tại Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện đối với cấp học THCS
 năm học 2024-2025

I. Tiêu chí

1. Hình thức

- Tên biện pháp tường minh, phù hợp với nội dung
- Không mắc nhiều lỗi trình bày văn bản, chính tả, dùng từ, diễn đạt...

2. Nội dung

- Đủ nội dung theo yêu cầu (gồm: Lý do chọn biện pháp; Mô tả và trình bày rõ: đối tượng thời gian, cách thức áp dụng; Kết quả, hiệu quả áp dụng; Đề xuất, kiến nghị (nếu có))
- Phù hợp với bộ môn giảng dạy, đảm bảo chính xác, thiết thực, có khả năng áp dụng rộng rãi.

3. Trình bày và trả lời phỏng vấn của giám khảo

- Ngắn gọn, mạch lạc, rõ vấn đề trọng tâm cần báo cáo.
- Trả lời được các thắc mắc của giám khảo liên quan đến biện pháp.

***Lưu ý:** Không bắt buộc giáo viên phải sử dụng trình chiếu hay ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình báo cáo.*

Nếu giáo viên chọn trình bày bằng máy chiếu thì cá nhân phải chủ động các thiết bị cần thiết cần có để đảm bảo thời gian và tiến trình báo cáo theo quy định, không làm ảnh hưởng đến thời gian báo cáo của giáo viên khác.

4. Thời gian

Đảm bảo thời gian theo quy định (tối đa 30 phút, cả trả lời câu hỏi của giám khảo, nếu có).

II. Cách đánh giá

1. Tiêu chí đạt

Mỗi tiêu chí được đánh giá đạt khi đảm bảo được ít nhất 1/2 yêu cầu của tiêu chí.

Riêng tiêu chí thời gian: Nếu quá 1/3 thời gian cho phép mà giáo viên chưa trình bày xong, giám khảo sẽ đánh giá không đạt.

2. Báo cáo đạt

Bài báo cáo của giáo viên được đánh giá Đạt khi đáp ứng được một trong các yêu cầu sau:

- Có 4/4 tiêu chí được đánh giá đạt.
- Có ít nhất 3/4 tiêu chí được đánh giá đạt, trong đó có tiêu chí nội dung.
- Có ít nhất 2/4 tiêu chí đạt gồm: Tiêu chí nội dung và trình bày.

3. Tiêu chí, báo cáo chưa đạt

Tiêu chí và bài báo cáo của giáo viên Chưa đạt khi chưa đảm bảo yêu cầu của mức Đạt.

Mẫu 1: Trang bìa ngoài (không đóng giấy bóng kính)

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN THANH MIỆN
HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN**

Tên biện pháp

Năm học 2024-2025

Mẫu 2: Trang bìa lót (sau trang bìa ngoài)

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN THANH MIỆN
HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN**

Tên biện pháp

Họ và tên giáo viên dự thi:

Môn:

Trường THCS:.....

..... ngày.....tháng năm 2024

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG
VỀ HIỆU QUẢ ÁP DỤNG BIỆN PHÁP CỦA GIÁO VIÊN**

Mẫu 3: Kết cấu của báo cáo (bắt đầu từ trang 3, trình bày ngắn gọn từ 7-10 trang (không kể mục lục, tài liệu tham khảo và phụ lục minh họa), khổ giấy A4, Font: Times New Roman, cỡ chữ 14, theo bố cục sau:

TÊN BIỆN PHÁP

1. Lý do chọn biện pháp
2. Mô tả biện pháp
3. Cách thức, quá trình áp dụng
4. Tính mới và hiệu quả áp dụng
5. Khả năng áp dụng rộng rãi và đề xuất, kiến nghị (nếu có)
6. Mục lục và Tài liệu tham khảo (nếu có)

Phụ lục minh họa: sản phẩm, tranh ảnh, giáo án, phiếu học tập,...(nếu có)

* **Lưu ý:** Ngoài tờ bìa lót, giáo viên không ghi, không ký tên mình và tên đơn vị trong bất kỳ trang nào của báo cáo.

UBND HUYỆN THANH MIỀN
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2024

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN
THAM DỰ HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN ĐỐI VỚI CẤP HỌC THCS
NĂM HỌC 2024 – 2025**

STT	Họ và tên giáo viên	Chức vụ	Trường	Giới tính	Năm sinh	Năm vào ngành	Trình độ ĐT	Môn dự thi	Là GVG cấp trường năm học	Tên biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy
1										
2										
3										

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG