

Số: 282/QĐ-HT

Thanh Tùng, ngày 09 tháng 11 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v công bố công khai kế hoạch triển khai các khoản thu, đóng góp từ học sinh và kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 – 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS THANH TÙNG

Căn cứ Nghị định 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ tài Chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 hướng dẫn công khai Ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND ngày 18/10/2024 của hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về việc quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Công bố Công khai kế hoạch triển khai các khoản thu, đóng góp từ học sinh và kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 - 2025 của trường THCS Thanh Tùng (có kế hoạch đính kèm).

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3: Lãnh đạo nhà trường, bộ phận tài chính kế toán, toàn thể các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh trường THCS Thanh Tùng năm học 2024 – 2025 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3
- Công khai trên Website trường
- Lưu: VT, KT



BIÊN BẢN

V/v niêm yết công khai kế hoạch triển khai các khoản thu, đóng góp từ học sinh và kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 - 2025 của trường THCS Thanh Tùng

Căn cứ Nghị định 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 hướng dẫn công khai Ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND ngày 18/10/2024 của hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về việc quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Căn cứ vào thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân;

I. Thời gian: Vào hồi 16h00 phút ngày 09 tháng 11 năm 2024

II. Địa điểm: Tại văn phòng trường THCS Thanh Tùng

III. Thành phần:

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Ông Vũ Văn Trà | - Chức vụ: Hiệu trưởng |
| 2. Bà Triệu Thị Sửu | - Chức vụ: Phó hiệu trưởng |
| 3. Bà Nguyễn Thị Thanh Nhân | - Chức vụ: Thủ quỹ - Thư ký |
| 4. Bà Vũ Thị Nga | - Chức vụ: CT Công đoàn |
| 5. Ông Nguyễn Xuân Trường | - Chức vụ: Trưởng ban TTND |
| 6. Ông Nguyễn Mạnh Kiên | - Chức vụ: Tổ trưởng tổ TN |
| 7. Bà Nhữ Thị Trang | - Chức vụ: Tổ trưởng tổ XH |
| 8. Bà Hoàng Thanh Liễu | - Chức vụ: Kế toán |
| 9. Ông Nguyễn Lương Thắng | - Chức vụ: Hội phó hội CMHS trường |
| 10. Các ông (bà) Đại diện hội CMHS các lớp | |

IV. Nội dung:

1. Nội dung công khai:

- Kế hoạch triển khai các khoản thu, đóng góp từ học sinh năm học 2024-2025

số 276/KH-THCSTT ngày 06/11/2024.

- Kế hoạch vận động tài trợ cho trường năm học 2024-2025 số 277/KH-VĐTTr-THCSTT ngày 07/11/2024

2. Hình thức công khai:

- Thông báo trước hội đồng sư phạm nhà trường
- Công khai trước cuộc họp ban đại diện CMHS các lớp và cuộc họp phụ huynh trường toàn trường
- Niêm yết trên nhóm Zalo nhà trường
- Niêm yết tại bảng tin trường THCS Thanh Tùng
- Trên trang Website: <http://tm-thcsthanhtung.haiduong.edu.vn/>

3. Địa điểm, thời gian niêm yết:

- Niêm yết tại bảng tin trường THCS Thanh Tùng
- Thời gian niêm yết công khai là 90 ngày bắt đầu từ ngày 09/11/2024 đến ngày 08/2/2025.

4. Yêu cầu:

Mọi cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh xem nội dung niêm yết công khai nếu có điều gì thắc mắc sẽ phản ánh về Ban giám hiệu, Ban thanh tra nhân dân trường học hoặc ban đại diện hội CMHS trường.

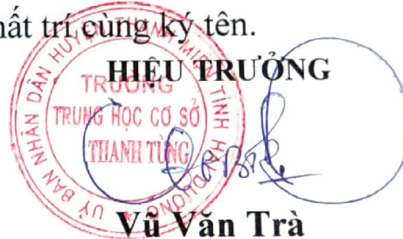
- Ông Vũ Văn Trà – Hiệu trưởng số ĐT: 0336 500 888
- Bà Triệu Thị Sửu – Phó hiệu Trưởng số ĐT: 0967 089 566
- Ông Nguyễn Xuân Trường – Trưởng ban TTND số ĐT:
- Ông Nguyễn Lương Thắng – Hội Phó hội CMHS trường.

Biên bản kết thúc vào hồi 16h45 phút cùng ngày. Biên bản được thông qua cho các thành viên nghe và 100% các thành viên nhất trí cùng ký tên.

THƯ KÝ



Nguyễn Thị Thanh Nhân



Vũ Văn Trà

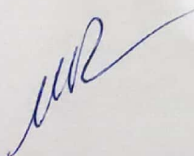
CÁC THÀNH VIÊN THAM GIA KÝ TÊN

**ĐẠI DIỆN HỘI CMHS
HỘI PHÓ HỘI CMHS TRƯỜNG**



Nguyễn Lương Thắng

TỔ TRƯỞNG TỔ TN



Nguyễn Mạnh Kiên

TRƯỞNG BAN TTND



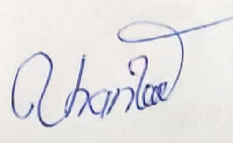
Nguyễn Xuân Trường

TỔ TRƯỞNG TỔ XH



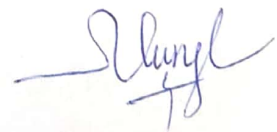
Nhữ Thị Trang

KẾ TOÁN



Hoàng Thanh Liễu

CHỦ TỊCH CĐ



Vũ Thị Nga

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Triệu Thị Sửu

Số: 276/KH-THCSTT

Thanh Tùng, ngày 06 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH
TRIỂN KHAI CÁC KHOẢN THU, ĐÓNG GÓP TỪ HỌC SINH
NĂM HỌC 2024- 2025

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn:

Nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND ngày 18 tháng 10 năm 2024 của HĐND tỉnh Hải Dương Quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục Mầm Non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Thông tư Liên tịch 42/2013/ TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Liên Bộ GDĐT-LĐTBXH-TCQuy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.

Hướng dẫn số 1507/SGDĐT-KHTC ngày 19/11/2021 Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập; quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT v/v công bố hết hiệu lực các Điều 6,8,9,10,11,12,13 và 14 của Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT; Công văn 1710/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 22/9/2023 của Sở GDĐT V/v một số lưu ý về tổ chức dạy thêm học thêm từ năm học 2023-2024;

Thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định quản lý hoạt động giáo dục KNS và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

Thông tư 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ GD&ĐT Quy định về việc mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của HS, sinh viên.

Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND ngày 27/3/2018 của UBND tỉnh Hải Dương Về việc quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thông tư 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT Ban hành điều lệ Ban đại diện hội Cha mẹ học sinh.

Công văn số 1381/BHXH-TST ngày 08/8/2024 của Bảo hiểm xã hội tỉnh Hải Dương về việc triển khai BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025; Công văn số 2243/UBND-BHXH ngày 08/8/2024 của UBND huyện Thanh Miện về việc thực hiện BHYT học sinh năm học 2024-2025; Công văn 468/CV-BHXH ngày 12/8/2024 của BHXH huyện Thanh Miện v/v Hướng dẫn thu BHYT học sinh năm học 2024-2025.

Công văn 402/BVHD-PS2 ngày 01/8/2024 của Công ty Bảo Việt Hải Dương v/v triển khai bảo hiểm ngành giáo dục năm học 2024-2025.

- Thực hiện Nghị quyết họp bàn thống nhất về chủ trương và kế hoạch triển khai các khoản thu chi trong Nghị quyết Chi ủy chi bộ, Ban giám hiệu, Hội đồng nhà trường, Ban đại diện hội cha mẹ học sinh, Hội đồng trường.

Trường THCS Thanh Tùng lập kế hoạch thu, chi các khoản thu, đóng góp từ học sinh năm học 2024-2025 như sau:

A. CÁC KHOẢN THU, ĐÓNG GÓP TỪ HỌC SINH NĂM HỌC 2024-2025

I. Các khoản thu theo quy định

1. Học phí:

*) *Căn cứ:* Nghị quyết 17/2024/NQ-HĐND ngày 18/10/2024 của HĐND tỉnh HD.

*) *Mức thu:* 85.000 đồng/HS/tháng

*) *Tổ chức thực hiện:*

- Thu theo tháng, 9 tháng/năm học.

- Thực hiện miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 và Hướng dẫn 1507/SGDĐT-KHTC ngày 19/11/2021 của Sở GDĐT. Thực hiện miễn, giảm trước khi tiến hành thu.

- Khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh, hóa đơn mua trực tiếp tại Chi cục thuế khu vực Ninh Thanh. Tiền học phí nộp vào kho bạc nhà nước, lập dự toán chi, thực hiện chi theo quy định của pháp luật.

2. Tiền trông giữ xe đạp của học sinh

*) *Căn cứ pháp lý:* Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND ngày 27/3/2018 của UBND tỉnh Hải Dương Về việc quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

*) *Mức thu:* 10.000 đồng/HS/tháng đối với xe đạp, xe đạp điện.

*) *Tổ chức thực hiện:*

- HS đăng ký gửi xe đạp tại trường; HS chưa đủ 16 tuổi không được sử dụng xe đạp điện, xe máy tham gia giao thông. Thu theo tháng HS gửi xe tại trường.

- Thực hiện chi: Thực hiện nghĩa vụ thuế với nhà nước (nộp thuế 10% trên tổng thu). Số thu còn lại được chi cho các nội dung: trả tiền trông giữ xe đạp; sửa chữa, xây dựng nhà để xe; chi các nội dung khác liên quan đến việc trông giữ xe. Các nội dung chi, mức chi được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

- Dự toán:

Phần thu: Số HS đăng ký gửi xe tại trường: 346 HS. Số thu: 346 xe x 90.000 đồng/năm học = 31.140.000 đồng.

Phần chi: nộp thuế 10% (3.114.000 đồng); Trả tiền công trông, giữ xe đạp: 3.000.000 đồng/ tháng x 9 tháng = 27.000.000 đồng; Chi khác liên quan đến trông giữ xe: 1.026.000 đồng.

II. Các khoản thu thỏa thuận, dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại trường

1. Tiền học thêm

*) *Căn cứ pháp lý:* Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GDĐT v/v công bố hết hiệu lực các Điều 6,8,9,10,11,12,13 và 14 của Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT; Công văn 1710/SGDĐT-GDTrH-GDTrX ngày 22/9/2023 của Sở GDĐT V/v một số lưu ý về tổ chức dạy thêm học thêm từ năm học 2023-2024;

*) *Mức thu thỏa thuận:* 7.000 đồng/HS/tiết.

*) *Tổ chức thực hiện:*

- Kế hoạch: Khối 6,7: 3 buổi/ tuần; Khối 8,9: 4 buổi/ tuần; mỗi buổi 3 tiết.

- HS đang học khối 6,7,8,9 có nhu cầu, làm đơn tự nguyện đăng ký học thêm, có ký xác nhận đồng ý của CMHS.

- Thu tiền học thêm của HS theo số tiết học thực tế từng tháng. Xét, miễn/giảm tiền học thêm cho một số HS gia đình hộ nghèo, cận nghèo, gđ đặc biệt khó khăn.

- Thực hiện chi: Thực hiện nộp thuế 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu. 98% số thu còn lại được quy ra 100% để chi cho các nội dung: Chi cho giáo viên trực tiếp giảng dạy: 80%; Chi cho công tác quản lý học thêm, dạy thêm: 15%; Chi hỗ trợ tiền điện, nước, mua sắm văn phòng phẩm, vật rẻ mau hỏng, tăng cường cơ sở vật chất... phục vụ học thêm, dạy thêm: 5%. Nội dung chi, mức chi được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ.

- Điều chỉnh kế hoạch, mức thu/chi khi có quy định mới, bàn bạc, thống nhất với đại diện Hội CMHS.

2. Dịch vụ vệ sinh trường, nhà vệ sinh học sinh

*) *Căn cứ:* Nghị quyết 17/2024/NQ-HĐND ngày 18/10/2024 của HĐND tỉnh HD

*) *Mức thu:* 15.000 đồng /HS/tháng.

HÀNH
CƠ
H TỬN
CNG

**) Tổ chức thực hiện:*

- Nhà trường xây dựng mức thu, thỏa thuận với CMHS về việc triển khai thực hiện dịch vụ vệ sinh trường, nhà vệ sinh HS; xây dựng dự toán cụ thể, theo nguyên tắc thu đủ chi.

- Hợp đồng với người lao động để thực hiện các công việc vệ sinh môi trường gồm: hành lang, tường, trần bên ngoài các khu nhà phòng học A, B; phòng bộ môn, phòng chức năng, khu hành chính quản trị; sân chơi, bãi tập, vườn, bồn cây; khu vệ sinh HS, khơi thông rãnh thoát nước, phát quang bụi rậm.

- Tiền vệ sinh trường, nhà vệ sinh học sinh chi trả tiền lao công, mua dụng cụ vệ sinh, giấy vệ sinh cho học sinh, nước tẩy rửa, lau sàn nhà vệ sinh học sinh.

3. Tiền điện điều hòa phục vụ trực tiếp cho nhu cầu học sinh

**) Căn cứ:* Nghị quyết 17/2024/NQ-HĐND ngày 18/10/2024 của HĐND tỉnh HD.

**) Mức thu:* tạm thu 50.000 đồng/HS

(Mức thu của mỗi học sinh trong năm học = số điện năng tiêu thụ thực tế của lớp x đơn giá/số học sinh của lớp sử dụng).

**) Tổ chức thực hiện:*

- Các phòng học lớp có lắp điều hòa được lắp công tơ đo điện năng sử dụng đi kèm. Căn cứ vào thực tế sử dụng điều hòa của các lớp học tại phòng học có lắp đặt điều hòa, nhà trường và phụ huynh lớp thỏa thuận thống nhất việc thu tiền điện phục vụ cho việc sử dụng điều hòa của các lớp.

- Hàng tháng nhà trường kết hợp với đại diện hội CMHS, lớp trưởng, GVCN lớp kiểm tra chỉ số điện sử dụng của từng lớp, thông báo về cho lớp. Cuối kỳ 1, cuối năm học quyết toán tiền điện sử dụng điều hòa của lớp với CMHS trên từng lớp. Thu theo nguyên tắc thu chi, thiếu thu bù đủ, thừa trả lại tiền thừa cho HS.

4. Dịch vụ tin nhắn, số liên lạc điện tử

**) Căn cứ:* Nghị quyết 17/2024/NQ-HĐND ngày 18/10/2024 của HĐND tỉnh HD.

**) Mức thu:* 10.000 đồng/HS/tháng.

**) Tổ chức thực hiện:*

- Dịch vụ tin nhắn, số liên lạc điện tử để liên lạc, trao đổi tình hình học tập và rèn luyện giữa GVCN lớp, nhà trường và CMHS

- Nhà trường và CMHS thỏa thuận, thống nhất sẽ triển khai đến toàn thể CMHS.

- Hợp đồng với đơn vị VPTP Thanh Miện cung cấp dịch vụ tin nhắn, số liên lạc điện tử để thực hiện nội dung công việc trên, triển khai từ tháng 11/2024 đến tháng 05/2025 (7 tháng).

III. Các khoản thu hộ cơ quan bảo hiểm triển khai

1. Tiền Bảo hiểm y tế

**) Căn cứ:* Công văn 1381/BHXH-TST ngày 08/8/2024 của BHXH tỉnh Hải Dương; Công văn 2243/UBND-BHXH ngày 08/8/2024 của UBND huyện Thanh Miện; Công văn 468/CV-BHXH ngày 12/8/2024 của BHXH huyện Thanh Miện v/v Hướng dẫn thu BHYT học sinh năm học 2024-2025.

**) Mức thu:* 73.710 đồng/HS/tháng (*Mức phí BHYT học sinh bằng 4,5% x 2.340.000 đồng = 105.530 đồng; nhà nước hỗ trợ 30%, học sinh đóng 70%*)

Số tiền HS đóng 12 tháng của năm 2025: 884.520 đồng.

**) Tổ chức thực hiện:*

- Hạn thẻ sử dụng từ 01/01/2025 đến 31/12/2025.

- Đối tượng tham gia BHYT học sinh gồm toàn bộ học sinh đang theo học ở trường (trừ các em đã có thẻ BHYT theo các loại hình khác).

- Học sinh tham gia BHYT tại trường học. Không tổ chức thu phí theo trường học, năm 2025 HS thuộc hộ gia đình nghèo, cận nghèo trong huyện đã được cấp thẻ BHYT. Đối với HS có thẻ BHYT thuộc đối tượng NSNN hỗ trợ 100% mức phí, khi hết hạn thẻ BHYT và không được cấp tiếp thì thu phí từ tháng tiếp theo của tháng thẻ BHYT cũ hết hạn cho hết năm tài chính của năm đó để bảo đảm quyền lợi tái tục.

- Nhà trường tổ chức thu hộ phí BHYT học sinh 1 lần, 12 tháng của năm 2025; thu từ ngày 01/12/2024 đến 14/12/2024, nộp về tài khoản cơ quan BHXH huyện ngày 15/12/2024.

- BHXH chi thù lao cho nhà trường 2,3% (công tác quản lý, tổ chức thu, ...).

2. Tiền mua Bảo hiểm thân thể học sinh

**) Căn cứ:* Công văn 402/BVHD-PS2 ngày 01/8/2024 của Công ty Bảo Việt Hải Dương v/v triển khai bảo hiểm ngành giáo dục năm học 2024-2025.

**) Mức thu phí BH:* 200.000 đồng/HS/năm học.

**) Tổ chức thực hiện:*

- Nhà trường phối hợp với công ty Bảo Việt Hải Dương triển khai công tác Bảo hiểm HS. Tuyên truyền, vận động để CMHS tự nguyện tham gia Bảo hiểm để góp phần bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cho HS.

- Thu hộ, nộp tiền phí Bảo hiểm về công ty Bảo Việt Hải Dương theo hợp đồng ký kết phối hợp chậm nhất 30/9/2024.

IV. Tiền quỹ hội Cha mẹ học sinh: CMHS huy động tự nguyện theo Thông tư 55 của Bộ GDĐT.

B. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thực hiện đảm bảo đúng hướng dẫn của cấp quản lý, các văn bản hướng dẫn triển khai các khoản thu, đóng góp từ HS, vận động tài trợ năm học 2024-2025. Công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT.

2. Các khoản thu, đóng góp từ học sinh thực hiện thu không dùng tiền mặt. Kế toán căn cứ đề xuất của các lớp về hình thức nộp để làm mã quét cho từng học sinh.

3. Hiệu trưởng chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch, GVCN tuyên truyền, vận động, triển khai kế hoạch đến CMHS.

Trên đây là kế hoạch triển khai các khoản thu, đóng góp từ học sinh, huy động tài trợ cho giáo dục năm học 2024-2025.

HIỆU TRƯỞNG



The image shows a red circular official stamp of the school principal. The text inside the stamp reads: "ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN THANH MIỀN", "TRƯỜNG", "TRUNG HỌC CƠ SỞ", "THANH TÙNG", and "DUONG" at the bottom. To the right of the stamp is a blue ink signature.

Vũ Văn Trà